

คณะวิศวกรรมศาสตร์
2122
24 พ.ค. 2554
11.00 น



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โครงการจัดตั้งกองส่งเสริมการวิจัยฯ โทร. ๓๐๔๒
 ที่ ศธ ๐๕๒๙.๑.๔ / ๒ 1110 วันที่ 23 พ.ค. 2554
 เรื่อง สำเนาคู่สัญญารับทุนอุดหนุนการวิจัย ฝ่ายวิจัยเพื่อท้องถิ่น ประจำปี
 งบประมาณ ๒๕๕๔

เรียน คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์

- () เพื่อโปรดพิจารณา
- () เพื่อโปรดทราบ
- () เพื่อโปรดทราบและแจ้งผู้เกี่ยวข้องทราบ
- (✓) เพื่อโปรดทราบและเก็บไว้เป็นหลักฐานและใช้อ้างอิง
(เอกสารปกปิด ห้ามเผยแพร่ก่อนได้รับอนุญาต)
- () เพื่อโปรดทราบและแจ้งเวียนให้ทราบทั่วกัน
- () เพื่อโปรดแจ้งเวียนให้ทราบทั่วกัน
- () อื่น ๆ

เรียน รองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ

-เพื่อโปรดทราบ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิริพร จึงสุทธิวงษ์)
 ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิจัย

J J

(นางรุจิรา โชคสวัสดิ์)
 เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
 24 พ.ค. 2554

ทพ/ เจริญ อ.ช่วยเกณฑ์
 วัฒนวิภา ไทสมิต
 เกษนศึกษา ภาววิไล
 อภิธา
 15/5/54
 25/5/54

สัญญาเลขที่ RDG54E0017



* RDG54E0017 *

สำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย
ฝ่ายวิจัยเพื่อท้องถิ่น

สัญญารับทุนอุดหนุนการวิจัย

โครงการ “รูปแบบการสร้างมูลค่าเพิ่มวัสดุเหลือใช้จากผลิตภัณฑ์ชุมชน หมู่บ้านเรียงแถวใต้
ตำบลนิคมลำโดมน้อย อำเภอสิรินธร จังหวัดอุบลราชธานี”

สัญญานี้ทำขึ้น ณ สำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย (สกว.) ตั้งอยู่ที่ชั้น 14 อาคาร เอส เอ็ม ทาวเวอร์ คอนโดมิเนียม เลขที่ 979/17-21 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่ 15 เดือนมีนาคม พ.ศ. 2554 ระหว่าง กองทุนสนับสนุนการวิจัย โดย นายสวัสดิ์ ดันตระรัตน์ ผู้อำนวยการสำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “สำนักงาน” ฝ่ายที่หนึ่ง กับ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ตั้งอยู่ที่ 85 ตำบลเมืองศรีโค อำเภอวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี โดย นางสาวนงนิตย์ ชีระวัฒนสุข อธิการบดี มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ร่วมให้ทุน” ฝ่ายที่สอง และ นางจริยาภรณ์ อุ่นวงษ์ อยู่เลขที่ 85 ถนนสถลมารค ตำบลศรีโค อำเภอวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “หัวหน้าโครงการวิจัยผู้รับทุน” ฝ่ายที่สาม ทั้งสามฝ่ายได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ก. การให้และรับทุน

ข้อ 1. สำนักงาน และผู้ร่วมให้ทุน ตกลงให้ทุนอุดหนุนโครงการวิจัยแก่ผู้รับทุน เพื่อการวิจัย เรื่อง “รูปแบบการสร้างมูลค่าเพิ่มวัสดุเหลือใช้จากผลิตภัณฑ์ชุมชน หมู่บ้านเรียงแถวใต้ ตำบลนิคมลำโดมน้อย อำเภอสิรินธร จังหวัดอุบลราชธานี” ซึ่งต่อไปในสัญญานี้จะเรียกว่า “โครงการวิจัย” หรือ “โครงการ” ตามเอกสารแนบหมายเลข 1 ในวงเงิน 166,700.00 บาท (หนึ่งแสนหกหมื่นหกพันเจ็ดร้อยบาท) โดยมีระยะเวลาดำเนินการของการวิจัยไม่เกิน 1 (หนึ่ง) ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2554 ถึงวันที่ 28 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2555

โดยสำนักงานตกลงสนับสนุนการดำเนินงานของโครงการในรูปของเงินสด ในวงเงิน 111,700.00 บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นหนึ่งพันเจ็ดร้อยบาท) ตามเอกสารแนบหมายเลข 2

และมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ในวงเงิน 55,000 บาท (ห้าหมื่นห้าพันบาท) ตามเอกสารแนบหมายเลข 2 โดยมีหลักฐานการจ่ายเงินให้สำนักงานตรวจสอบได้

ข้อ 2. สำนักงานและผู้ร่วมให้ทุน จะจ่ายเงินตามสัญญาให้กับหัวหน้าโครงการวิจัยผู้รับทุนเป็นงวดๆ ตามกำหนดเวลาและเงื่อนไขในเอกสารแนบหมายเลข 2 และตามระเบียบต่างๆ ของผู้ให้ทุน

หัวหน้าโครงการวิจัยผู้รับทุนจะต้องใช้เงินทุนที่ได้รับตามสัญญาเพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการวิจัยตามสัญญานี้เท่านั้น และจะต้องใช้อย่างประหยัด และเหมาะสม ตามระเบียบการเงิน บัญชี และพัสดุของผู้ให้ทุน ตลอดจนจัดเตรียมหลักฐานการรับและการจ่ายเงินให้ถูกต้องครบถ้วน เพื่อให้ผู้ให้ทุนตรวจสอบได้ทุก 6 (หก)

เดือน หรือตามที่ผู้ให้ทุนเห็นสมควร และในกรณีที่เกิดปัญหาซึ่งต้องพิจารณาว่าค่าใช้จ่ายเพื่อดำเนินการของผู้รับทุน เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการหรือไม่ ทั้งสามฝ่ายตกลงให้ผู้ให้ทุนเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

หากมีรายได้หรือผลประโยชน์ใด ๆ ที่เกิดขึ้นในระหว่างการดำเนินงานวิจัย หัวหน้าโครงการวิจัยผู้รับ ทุนจะต้องนำรายได้หรือผลประโยชน์ดังกล่าวเข้าบัญชีโครงการ “RDG54E0017-นางจริยาภรณ์ อุ่นวงษ์” และ รายงานให้สำนักงานและผู้ร่วมให้ทุนทราบเป็นหนังสือโดยเร็ว ตลอดจนบันทึกกรายรับดังกล่าวในรายงาน การเงินที่เสนอต่อสำนักงานทุก ๆ 6 (หก) เดือน

หากมีเงินเหลือเมื่อสิ้นสุดโครงการแล้ว หัวหน้าโครงการวิจัยผู้รับทุนจะต้องคืนเงินที่เหลือให้แก่ผู้ให้ทุนภายใน 30 วัน นอกจากนี้จะมีหลักฐานเป็นหนังสือว่าได้มีการตกลงกันเป็นอย่างอื่น

ข. การดำเนินงาน

ข้อ 3. หัวหน้าโครงการวิจัยผู้รับทุนและบุคคลตามเอกสารแนบหมายเลข 3 จะเป็นผู้ทำงานในโครงการวิจัยนี้ และถ้าหากจะมีการเปลี่ยนแปลงบุคคลซึ่งเป็นหัวหน้าโครงการวิจัยผู้รับทุนหรือนักวิจัยในโครงการนี้ หัวหน้า โครงการวิจัยผู้รับทุนจะต้องมีหนังสือแจ้งให้สำนักงานทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 (เจ็ด) วัน สำนักงานมีสิทธิที่จะให้ ความเห็นชอบกับการเปลี่ยนแปลงนั้น หรือปรับเปลี่ยนโครงการ หรือยุติการสนับสนุนทุนวิจัยได้ตามความเหมาะสม

หัวหน้าโครงการวิจัยผู้รับทุนจะทำงานวิจัยตามโครงการนี้ด้วยความวิริยะอุตสาหะ และรับรองว่าจะไม่ทำงาน ตามโครงการวิจัยบางส่วนหรือทั้งหมดไปให้ผู้อื่นรับช่วง เว้นแต่จะได้รับความยินยอมจากสำนักงานและผู้ร่วมให้ทุนเป็น ลายลักษณ์อักษรก่อน

ข้อ 4. หัวหน้าโครงการวิจัยผู้รับทุนต้องดำเนินการวิจัยตามโครงการในทันที นับแต่วันลงนามในสัญญา ถ้า หากหัวหน้าโครงการวิจัยผู้รับทุนมิได้เริ่มดำเนินการภายใน 30 (สามสิบ) วัน นับจากวันดังกล่าว สำนักงานและผู้ร่วมให้ ทุนมีสิทธิบอกเลิกสัญญา

หัวหน้าโครงการวิจัยผู้รับทุนจะต้องดำเนินการวิจัยตามวิธีการที่เสนอไว้ตามเอกสารแนบหมายเลข 1 ให้ ครบถ้วนสมบูรณ์ หากเกิดอุปสรรคไม่สามารถดำเนินการวิจัยได้ หรือมีความจำเป็นจะต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงแผนงาน และวิธีการใด ๆ หัวหน้าโครงการวิจัยผู้รับทุนต้องแจ้งให้สำนักงานทราบเป็นหนังสือภายในกำหนด 30 (สามสิบ) วัน ทั้งนี้ สำนักงานและผู้ร่วมให้ทุนมีสิทธิที่จะยุติการสนับสนุนทุนวิจัย หรือให้ความเห็นชอบกับการแก้ไขเปลี่ยนแปลง โครงการได้ตามความเหมาะสม

กรณีไม่สามารถดำเนินการได้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลาตามข้อ 1 หัวหน้าโครงการวิจัยผู้รับทุนต้องแจ้ง เหตุผลให้สำนักงานและผู้ร่วมให้ทุนทราบเป็นหนังสือและอนุมัติการขยายเวลาไม่น้อยกว่า 15 (สิบห้า) วันก่อนวันสิ้นสุด สัญญา หัวหน้าโครงการวิจัยผู้รับทุนจะขอขยายเวลาเพื่อดำเนินการต่อได้ไม่เกิน 6 (หก) เดือน หากยังไม่สามารถ ส่งผลงานได้ภายในระยะเวลาการต่อสัญญาครั้งแรก หัวหน้าโครงการวิจัยผู้รับทุนสามารถขอขยายเวลาครั้งที่สองเพื่อ จัดทำผลงานวิจัยได้อีกไม่เกิน 6 (หก) เดือน เมื่อครบกำหนดการขยายเวลาครั้งที่สอง หากหัวหน้าโครงการวิจัยผู้รับทุน ยังไม่สามารถส่งผลงานได้ สำนักงานและผู้ร่วมให้ทุนจะแจ้งยุติโครงการ โดยหัวหน้าโครงการวิจัยผู้รับทุนยินยอมให้ ผู้ให้ทุนระงับการจ่ายค่าตอบแทนการวิจัยงวดสุดท้ายที่ยังค้างอยู่ในสัญญา ทั้งนี้ สำนักงานและผู้ร่วมให้ทุนทรงไว้ซึ่งสิทธิ ที่จะพิจารณานอมนุมัติให้ขยายเวลาหรือไม่ก็ได้ โครงการที่ได้รับอนุมัติให้ต่อเวลาได้จะถือเอาวันสุดท้ายของการต่ออายุ เป็นกำหนดส่งผลงาน หากพ้นกำหนดนั้นให้ถือว่าโครงการส่งผลงานล่าช้า

ข้อ 5. หัวหน้าโครงการวิจัยผู้รับทุนต้องรับผิดชอบการดำเนินการวิจัย โดยคำนึงถึงความปลอดภัยของผู้ร่วมงาน ตัวอย่างที่ชัดเจน และสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้ให้เป็นไปตามจริยธรรมการวิจัย

ข้อ 6. หัวหน้าโครงการวิจัยผู้รับทุนยินยอมและอำนวยความสะดวกให้สำนักงานหรือผู้ที่สำนักงานมอบหมาย เข้าไปในสถานที่ทำการของผู้รับทุน หรือสถานที่ที่หัวหน้าโครงการทำการวิจัยอยู่ เพื่อประโยชน์ในการติดตามและ ประเมินโครงการได้

ข้อ 7. ในการโฆษณาเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารอันเกี่ยวกับผลงานของงานวิจัยตามโครงการ ในสิ่งพิมพ์ใดหรือสื่อ ใดในแต่ละครั้ง หัวหน้าโครงการวิจัยผู้รับทุนต้องระบุข้อความว่า “ได้รับทุนอุดหนุนจากสำนักงานกองทุนสนับสนุน การวิจัยและมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี” และ “ความเห็นในรายงานผลการวิจัยเป็นของผู้วิจัย สำนักงาน กองทุนสนับสนุนการวิจัยและมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ไม่จำเป็นต้องเห็นด้วยเสมอไป” และส่งสำเนาของสิ่งที่ ได้เผยแพร่ให้สำนักงานและผู้ร่วมให้ทุนจำนวน 1 (หนึ่ง) ชุดด้วย

ค. ผลงาน

ข้อ 8. สำนักงาน ผู้ร่วมให้ทุน และหัวหน้าโครงการวิจัยผู้รับทุน ตกลงร่วมกัน ที่จะให้มีการประเมินคุณภาพ ผลงานวิจัยตามวิธีการที่ผู้ให้ทุนกำหนดในระหว่างดำเนินโครงการ และ/หรือเมื่องานวิจัยเสร็จสิ้น และหัวหน้า โครงการวิจัยผู้รับทุนต้องปรับปรุงแก้ไขงานตามที่สำนักงานและผู้ร่วมให้ทุนร้องขอ

ข้อ 9. หัวหน้าโครงการวิจัยผู้รับทุนจะนำส่งผลงาน ซึ่งมีเนื้อหาตามที่ระบุไว้ในเอกสารแนบหมายเลข 1 ต่อ สำนักงานหรือผู้ที่สำนักงานมอบหมาย ภายในเวลาที่ระบุไว้ในเอกสารแนบหมายเลข 4 หน้า 1

ง. สิทธิและการยกเลิกสัญญา

ข้อ 10. สำนักงาน ผู้ร่วมให้ทุน และนักวิจัย มีสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาที่เกิดขึ้นจากโครงการวิจัยตาม สัญญานี้ ดังนี้

10.1 สำนักงาน และผู้ร่วมให้ทุน เป็นผู้ทรงสิทธิความเป็นเจ้าของร่วมกันในทรัพย์สินทางปัญญา

10.2 สิทธิในการบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญาเป็นของสำนักงานแต่เพียงผู้เดียว โดยให้เป็นไปตามข้อบังคับสำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย ว่าด้วยการบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญา พ.ศ. 2551 และ หลักเกณฑ์สำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย เรื่องการโอนสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาให้กับผู้รับทุน พ.ศ. 2551

10.3 ผลประโยชน์ใดๆ ที่เกิดขึ้นจากทรัพย์สินทางปัญญา ให้มีการแบ่งผลประโยชน์ร่วมกันระหว่าง สำนักงาน ผู้ร่วมให้ทุน และนักวิจัย ทั้งนี้ เกณฑ์การจัดแบ่งผลประโยชน์ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานกองทุน สนับสนุนการวิจัย เรื่องการจัดสรรผลประโยชน์จากทรัพย์สินทางปัญญา พ.ศ. 2551

อนึ่ง ผู้รับทุน และ/หรือนักวิจัย มีสิทธินำผลงานอันมีทรัพย์สินทางปัญญา ไปใช้ประโยชน์เพื่อการ ศึกษาวิจัย หรือนำออกเผยแพร่เพื่อประโยชน์สาธารณะได้ ในกรณีที่ผู้รับทุน และ/หรือนักวิจัย ต้องการนำผลงานอันมี ทรัพย์สินทางปัญญานั้นไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์ จะต้องได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากสำนักงานและผู้ร่วม ให้ทุนก่อน

ข้อ 11. หัวหน้าโครงการวิจัยผู้รับทุนต้องเปิดเผยผลการวิจัยทั้งหมดทั้งหมดต่อสำนักงานและผู้ร่วมให้ทุน และ ต้องให้ความร่วมมือกับสำนักงานและผู้ร่วมให้ทุน ในการเปิดเผยผลงานวิจัยทั้งหมดเพื่อโฆษณาเผยแพร่ ให้เกิด ประโยชน์ต่อสาธารณชน เว้นแต่จะได้มีการตกลงกันเป็นหนังสือเป็นอย่างอื่น

ข้อ 12. หัวหน้าโครงการวิจัยจะต้องรับผิดชอบและชดใช้ค่าเสียหายใดๆ อันเกิดขึ้นจากการละเมิดบทบัญญัติแห่งกฎหมาย หรือละเมิดสิทธิใดๆ ในสิทธิบัตรหรือลิขสิทธิ์ของบุคคลที่สาม ซึ่งผู้รับทุน หัวหน้าโครงการวิจัยผู้รับทุน และผู้ที่ยอมรับมอบหมายนำมาใช้ในการปฏิบัติงานตามสัญญา

ข้อ 13. อุปกรณ์ หรือครุภัณฑ์ใดๆ ที่หัวหน้าโครงการวิจัยผู้รับทุนได้จัดซื้อโดยเงินทุนตามสัญญานี้ยังเป็นของสำนักงานและผู้ร่วมให้ทุนในระหว่างที่โครงการยังดำเนินการอยู่ และให้ตกเป็นของหัวหน้าโครงการวิจัยผู้รับทุนเมื่อโครงการสิ้นสุดลง โดยมีผลงานตามที่ระบุไว้ในสัญญา เว้นแต่จะได้มีการตกลงกันเป็นลายลักษณ์อักษรเป็นอย่างอื่น

ข้อ 14. หัวหน้าโครงการวิจัยผู้รับทุนมิใช่เป็นตัวแทนของสำนักงานในการปฏิบัติงานตามสัญญานี้
หัวหน้าโครงการวิจัยผู้รับทุนต้องป้องกันมิให้สำนักงานต้องรับผิดชอบต่อบุคคลที่สามอันเกิดจากความผิดพลาดหรือการกระทำการหรือการละเว้นไม่กระทำการของหัวหน้าโครงการวิจัยผู้รับทุน หรือของลูกจ้างและตัวแทน

ข้อ 15. การระงับงานชั่วคราวและการบอกเลิกสัญญา

15.1 สำนักงานและผู้ร่วมให้ทุนมีสิทธิระงับงานทั้งหมดหรือบางส่วน หรือบอกเลิกสัญญานี้ได้ ถ้าสำนักงานและผู้ร่วมให้ทุนเห็นว่าหัวหน้าโครงการวิจัยผู้รับทุน หรือผู้ที่หัวหน้าโครงการวิจัยผู้รับทุนมอบหมายมิได้ปฏิบัติงานด้วยความชำนาญ หรือด้วยความเอาใจใส่เท่าที่พึงคาดหวังได้จากนักวิจัยในระดับเดียวกัน หรือมิได้ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง หรือเมื่อสำนักงานและผู้ร่วมให้ทุนเห็นว่าควรจะยุติโครงการวิจัยตามสัญญา ในกรณีเช่นนี้ สำนักงานต้องมีหนังสือแจ้งให้ผู้รับทุนและหัวหน้าโครงการวิจัยผู้รับทุนทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 60 (หกสิบ) วัน

15.2 สำนักงานและผู้ร่วมให้ทุนมีสิทธิระงับการให้ทุนตามสัญญาหรือให้เงินอุดหนุนเพียงบางส่วนแก่หัวหน้าโครงการวิจัยผู้รับทุน ในกรณีสำนักงานได้รับงบประมาณสนับสนุนจากรัฐบาลไม่เพียงพอ

15.3 กรณีหัวหน้าโครงการวิจัยผู้รับทุนเห็นว่าสำนักงานมิได้ปฏิบัติตามสัญญานี้ ในกรณีเช่นนี้ หัวหน้าโครงการวิจัยผู้รับทุนจะต้องมีหนังสือถึงสำนักงานและผู้ร่วมให้ทุน ระบุรายละเอียดถึงสาเหตุและเหตุผล และถ้าสำนักงานมิได้ดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องตามสัญญาภายในระยะเวลา 30 (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือบอกกล่าวนั้น ผู้รับทุนมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้

15.4 เมื่อมีการบอกเลิกสัญญาตามข้อ 15.1 หรือ 15.2 หรือ 15.3 สำนักงานและผู้ร่วมให้ทุนจะจ่ายเงินให้แก่ผู้รับทุนหรือหัวหน้าโครงการวิจัยผู้รับทุนตามสัดส่วนที่เป็นธรรมและเหมาะสมเฉพาะตามที่กำหนดในเอกสารแนบหมายเลข 2 และหัวหน้าโครงการวิจัยผู้รับทุนจะต้องคืนเงินที่เหลือ ณ วันสัญญาสิ้นสุดลง พร้อมทั้งส่งมอบเครื่องมือเครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ที่หัวหน้าโครงการวิจัยผู้รับทุนได้จัดซื้อด้วยทุนทรัพย์ของสำนักงานให้แก่สำนักงานและผู้ร่วมให้ทุนทั้งหมดภายใน 30 (สามสิบ) วัน หลังจากวันบอกเลิกสัญญา

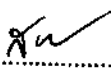
15.5 ในกรณีที่มีเหตุสุดวิสัยหรือเหตุใดๆ อันเนื่องมาจากความผิดหรือความบกพร่องของสำนักงานหรือผู้ร่วมให้ทุน หรือเหตุการณ์อันใดอันหนึ่งที่คู่สัญญาไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย ทำให้หัวหน้าโครงการวิจัยผู้รับทุนไม่สามารถทำการวิจัยให้แล้วเสร็จภายในเวลากำหนดแห่งสัญญานี้ สำนักงานและผู้ร่วมให้ทุนมีสิทธิสั่งระงับงานตามโครงการชั่วคราว และหัวหน้าโครงการวิจัยผู้รับทุนมีสิทธิได้รับการขยายเวลาตามสัญญาข้อ 4 วรรคสาม โดยให้อยู่ในดุลพินิจของสำนักงานและผู้ร่วมให้ทุนที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร


ข้อ 16. หัวหน้าโครงการวิจัยผู้รับทุนรับรองว่าโครงการนี้ไม่ได้รับทุนวิจัยจากแหล่งอื่นอยู่ก่อน และรับรองว่าจะไม่นำโครงการวิจัยที่ได้รับทุนนี้ไปขอทุนจากแหล่งทุนอื่นเพิ่มเติมอีก โดยไม่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานและผู้ร่วมให้ทุน

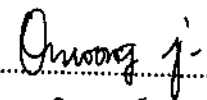
ข้อ 17. เอกสารแนบท้ายสัญญาให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้ ในกรณีที่ข้อความในเอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ถือตามข้อความในสัญญา และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญานี้ขัดหรือแย้งกันเองหรือมีได้กล่าวไว้ ให้ถือปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของสำนักงานและผู้ร่วมให้ทุน

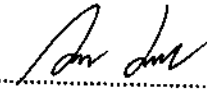
ข้อ 18. หากมีคำภาษาอากร ค่าใช้จ่ายอื่นใดที่เกิดขึ้นจากการได้รับเงินอุดหนุนการวิจัยตามโครงการแห่งสัญญานี้ ให้เป็นความรับผิดชอบของหัวหน้าโครงการวิจัยผู้รับทุนแต่ละฝ่ายเอง และไม่ถือว่าเป็นค่าใช้จ่ายที่อยู่ในข่ายได้รับการสนับสนุนเงินอุดหนุนภายใต้สัญญานี้

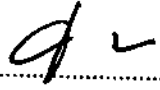
สัญญานี้ทำขึ้น 3 (สาม) ฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาทุกฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานและต่างเก็บไว้ฝ่ายละฉบับ

ลงชื่อ  ผู้ให้ทุน
(นายสวัสดิ์ ตันตระรัตน์)
ผู้อำนวยการสำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย

ลงชื่อ  ผู้ร่วมให้ทุน
(นางสาวนงนิตย์ วีระวัฒนสุข)
อธิการบดี มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ลงชื่อ  หัวหน้าโครงการวิจัยผู้รับทุน
(นางจริยาภรณ์ อุ๋นวงษ์)

ลงชื่อ  พยาน (ฝ่ายผู้รับทุน)
(นางสาวกาญจนา ทองทั่ว)

ลงชื่อ  พยาน (ฝ่ายผู้ให้ทุน)
(นายบัญญัติ แก้วส่อง)

งบประมาณของโครงการและการจ่ายเงิน

งบประมาณรวม ในวงเงิน 166,700.00 บาท (หนึ่งแสนหกหมื่นหกพันเจ็ดร้อยบาท) แยกเป็นหมวดได้ดังนี้

ค่าตอบแทน	30,000.00	บาท
ค่าใช้สอย	111,700.00	บาท
ค่าวัสดุ	25,000.00	บาท
รวมทั้งสิ้น	166,700.00	บาท

แบ่งจ่ายเงิน ทั้งหมด 3 งวด

- งวดที่ 1 จำนวน 78,300.00 บาท (เจ็ดหมื่นแปดพันสามร้อยบาท)
จ่ายภายใน 30 วัน หลังจากวันลงนามในสัญญา
- งวดที่ 2 จำนวนไม่เกิน 80,900.00 บาท (แปดหมื่นเก้าร้อยบาท)
งบประมาณจาก สกว. จำนวน 25,900 บาท (สองหมื่นห้าพันเก้าร้อยบาท)
งบประมาณจาก มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จำนวน 55,000 บาท (ห้าหมื่นห้าพันบาท)
จ่ายภายใน 30 วัน หลังจากผู้ให้ทุนเห็นชอบกับรายงานการเงิน และรายงานความก้าวหน้าฉบับที่ 1 (จำนวน 3 เล่ม)
- งวดที่ 3 จำนวนไม่เกิน 7,500.00 บาท (เจ็ดพันห้าร้อยบาท)
เป็นค่าตอบแทนนักวิจัย สำหรับช่วง 3 เดือนสุดท้ายของโครงการ จ่ายเมื่อผู้ให้ทุนเห็นชอบกับรายงานฉบับสุดท้าย (จำนวน 5 เล่ม) และรายงานการเงินฉบับสุดท้ายแล้ว

*ผู้รับทุนจะต้องนำส่งใบเสร็จรับเงิน และหลักฐานค่าใช้จ่ายอื่นๆ ของโครงการตามเกณฑ์ที่ผู้ให้ทุนกำหนดให้กับ
คุณกาญจนา ทองทั่ว เลขที่ 58/5 ถนนเขื่อนธานี ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดอุบลราชธานี 34000